



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Název výzvy MAS: MAS Hustopečsko – IROP – 12. výzva MAS Hustopečsko-IROP- Podpora vzdělávání 2	
Číslo výzvy MAS: 12.	
Název výzvy ŘO: Zvyšování kvality a dostupnosti infrastrukt. pro vzdělávání a celož. učení - int.pr.	
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.4, platnost 17. 9. 2020	
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.14, platnost 1. 3. 2021	
Číslo výzvy ŘO: 68.	
Číslo projektu:	
Název projektu:	
Cestou digitalizace technického vybavení ke kvalitnímu vzdělávání 21. století (Gymnázium VP)	
Číslo projektu:	
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0016821	
Jméno člena Výběrové komise:	
Výsledný kontrolní list - Výběrová komise	
Celkové bodové hodnocení (součet bodů):	
55	
Datum vypracování hodnocení (posudku):	
06.12.2021	

Věcné hodnocení žádosti o podporu v 12. výzvě MAS Hustopečsko-IROP-Infrastruktura vzdělávání IV						
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Odůvodnění hodnocení	Body
1.	Komunitní plánování projektu (Aspekt potřeby)	Studie proveditelnosti - rozšířená (v kapitole 3. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU)	Projekt byl připravován komunitním způsobem a byly projednány požadavky komunity (projekt byl projednán s komunitou a/nebo zástupci různých sektorů veřejného a/nebo soukromého sektoru) a žadatel doložil komunitní projednání popisem v kapitole 3. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU ve Studii proveditelnosti. Projekt nebyl připravován komunitním způsobem, případně žadatel nedoložil projednání popisem v kapitole 3. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU ve Studii proveditelnosti.	10 bodů	Projekt byl připraven komunitním způsobem (viz Zápis komunitního projednání)	10
				0 bodů		
			Výše celkových způsobilých výdajů projektu je ke dni podání žádosti o dotaci 799 999,99 Kč a méně.	20 bodů		

2.	Finanční náročnost projektu ke dni podání žádosti o dotaci (Aspekt účelnosti)	Žádost o podporu	Výše celkových způsobilých výdajů projektu je ke dni podání Žádosti o dotaci v rozmezí 800 000,00 Kč až 1 599 999,99 Kč včetně mezních částek	15 bodů		
			Výše celkových způsobilých výdajů projektu je ke dni podání Žádosti o dotaci v rozmezí 1 600 000,00 Kč až 2 399 999,99 Kč včetně mezních částek	10 bodů	Výše nákladů projektu 2 393 939,47 Kč	10
			Výše celkových způsobilých výdajů projektu je ke dni podání Žádosti o dotaci v rozmezí 2 400 000,00 až 3 199 999,99 Kč včetně mezních částek	5 bodů		
			Výše celkových způsobilých výdajů projektu je ke dni podání Žádosti o dotaci 3 200 000,00 Kč a více.	0 bodů		
			Kritéria relevantní pouze pro aktivitu Infrastruktura pro předškolní vzdělávání			
3.	Součástí projektu jsou úpravy venkovního prostoru (zeleně, herní prvky). (Aspekt účelnosti)	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti, Rozpočet (vedlejší aktivity projektu)	V rámci projektu je řešena úprava venkovního prostoru	10 bodů		
			V rámci projektu není řešena úprava venkovního prostoru	0 bodů		
4.	Projekt umožňuje pobyt dítěte v zařízení po dobu maximálně možnou. (Aspekt účelnosti)	Žádost o dotaci, studie proveditelnosti – kapitola 6. VÝSTUPY PROJEKTU	Zařízení s otevírací dobou delší než 8 hodin v pracovní den ve školním roce	15 bodů		
			Zařízení s otevírací dobou 6 až 8 (vč. hraničních hodnot) hodin v pracovní den ve školním roce	10 bodů		
			Zařízení s otevírací dobou 4 až 5,99 hodin v pracovní den ve školním roce.	5 bodů		
			Zařízení s otevírací dobou méně než 4 hodiny v pracovní den ve školním roce	0 bodů		
			Zařízení s otevírací dobou méně než 4 hodiny v pracovní den ve školním roce	0 bodů		
	Výstupy projektu bude moci využít více institucí. Výstupy projektu budou využity i jinými subjekty, než je žadatel (dle IČO). Kritérium hodnotí, jestli budou výstupy projektu využity i jinými subjekty, než je žadatel. Žadatel doložil Dohodu o využívání výstupů projektu	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti – kapitola 6. VÝSTUPY PROJEKTU	Zařízení s otevírací dobou méně než 4 hodiny v pracovní den ve školním roce	0 bodů		
			Zařízení s otevírací dobou méně než 4 hodiny v pracovní den ve školním roce	0 bodů		
	Výstupy projektu bude moci využít více institucí. Výstupy projektu budou využity i jinými subjekty, než je žadatel (dle IČO). Kritérium hodnotí, jestli budou výstupy projektu využity i jinými subjekty, než je žadatel. Žadatel doložil Dohodu o využívání výstupů projektu	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti – kapitola 6. VÝSTUPY PROJEKTU	Zařízení s otevírací dobou méně než 4 hodiny v pracovní den ve školním roce	0 bodů		
			Zařízení s otevírací dobou méně než 4 hodiny v pracovní den ve školním roce	0 bodů		

5.	sb. (Nový občanský zákoník). Žadatel v Dohodě uvede kromě povinných náležitostí dohody i způsob využívání výstupů projektu. Za využívání výstupů projektu je považováno min. jedno jakékoliv využití výstupu projektu. (Aspekt účelnosti)	další bod kapitoly, příloha Dohoda o využívání výstupů	Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci neuvedl a nedoložil, že výstupy projektu budou využity další institucí. Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci nedoložil Dohodu o využívání výstupů nejméně s jednou další institucí a neuvedl popis využití výstupů ve Studii proveditelnosti.	0 bodů			
Kritéria relevantní pouze pro aktivitu Infrastruktura základních škol							
6.	Výstupy projektu budou sloužit i k mimoškolním aktivitám dětí a mládeže. Žadatel v příloze projektu uvede popis vztahu výstupů projektu i k mimoškolním aktivitám dětí a mládeže. Žadatel doloží povinnou přílohu. Součástí povinné přílohy žádosti o podporu bude seznam z něhož musí být zřejmé, k jakým mimoškolním aktivitám budou výstupy projektu sloužit, kolik hodin měsíčně budou výstupy projektu využívány, včetně názvu/jména a kontaktních údajů na organizaci/fyzickou osobu, nesoucí odpovědnost za využívání výstupů projektu. Výstupy projektu mohou sloužit i k mimoškolním aktivitám dětí a mládeže realizovaným přímo žadatelem. (Aspekt efektivnosti)	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti – kapitola 2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	Výstupy projektu budou sloužit i k mimoškolním aktivitám dětí a/nebo mládeže. Výstupy budou využívány i k mimoškolním aktivitám dětí a mládeže min. 6 vyučovací hodiny (1 hodina = 45 min.) za měsíc nejméně 8 měsíců v kalendářním roce.	10 bodů			
			Výstupy projektu nebudou sloužit k mimoškolním aktivitám dětí a mládeže nebo budou sloužit k mimoškolním aktivitám dětí a/nebo mládeže v menším než minimálním stanoveném rozsahu 6 vyučovacích hodin (1 hodina = 45 minut) za měsíc nejméně 8 měsíců v kalendářním roce.	0 bodů			
7.	Vazba na klíčové kompetence. Hodnocení, zda součástí projektu je rekonstrukce nebo vybudování odborných učeben s vazbou na jednu nebo více klíčových kompetencí: komunikace v cizích jazycích, přírodní vědy, technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi v souladu s Místním akčním plánem rozvoje vzdělávání. (Aspekt efektivnosti)	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti – kapitola 2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	Projekt je zaměřen na 4 klíčové kompetence	15 bodů			
			Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence	10 bodů			
			Projekt je zaměřen na 2 klíčové kompetence	5 bodů			
			Projekt je zaměřen právě na 1 klíčovou kompetenci.	0 bodů			
	Výstupy projektu bude moci využít více institucí. Výstupy projektu budou využity i jinými subjekty, než je žadatel (dle IČO). Kritérium hodnotí, jestli budou výstupy projektu využity i jinými subjekty, než je žadatel. Žadatel dokládá Dohodu o využívání výstupů projektu	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti – kapitola 2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci uvedl a doložil, že výstupy projektu budou využity minimálně jednou další institucí než je žadatel. Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci doložil Dohodu o využívání výstupů nejméně s jednou další institucí a uvedl popis využití výstupů ve Studii proveditelnosti.	15 bodů			

8. VYPLNĚNÍ ÚLOHY DLE PŮVODNÍK ZAKONU Č. 89/2012 S.B. (Nový občanský zákoník). Žadatel v Dohodě uvede kromě povinných náležitostí dohody i způsob využití výstupů projektu. Za využití výstupů projektu je považováno min. jedno jakékoliv využití výstupů projektu. (Aspekt účelnosti)	KAPITOLA 6. VÝSTUPY PROJEKTU – IZUZÁŘENÍ Dohoda o využívání výstupů	Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci neuvedl, že výstupy projektu budou využity další institucí. Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci nedoložil Dohodu o využívání výstupů nejméně s jednou další institucí a neuvedl popis využití výstupů ve Studii proveditelnosti. 0 bodů	
Kritéria relevantní pouze pro aktivitu Infrastruktura středních a vyšších odborných škol			
9. Žadatel spolupracuje s regionálními zaměstnavateli (FO, PO podnikatelské) Žadatel spolupracuje, případně v době realizace projektu naváže spolupráci s regionálními zaměstnavateli v souladu s klíčovými kompetencemi projektu. Žadatel dokládá spolupráci Dohodou o spolupráci vypracovanou dle podílníků Zákona č. 89/2012 Sb. (Nový občanský zákoník). Žadatel v dohodě uvede kromě povinných náležitostí dohody i způsob spolupráce s regionálním zaměstnavatelem. Spolupráce musí naplňovat následující charakteristiky: • Jedná se o zaměstnavatele, majícího sídlo nebo s místem působení v území MAS. • Spolupráce probíhá bez nároku na finanční odměnu regionálního zaměstnavatele (Aspekt efektivnosti)	Žádost o dotaci, studie proveditelnosti – kapitola 6. VÝSTUPY PROJEKTU, příloha Partnerská smlouva	Žadatel spolupracuje s regionálními zaměstnavateli 10 bodů	Je podepsaná smlouva s Hantáři a.s. 10
	Žadatel nespolupracuje s regionálními zaměstnavateli 0 bodů		
	Projekt je zaměřen na 4 klíčové kompetence 15 bodů		15
10. Vazba na klíčové kompetence Hodnocení, zda součástí projektu je rekonstrukce nebo vybudování odborných učeben s vazbou na jednu nebo více klíčových kompetencí: technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi v souladu s Krajským akčním plánem rozvoje vzdělávání. (Aspekt efektivnosti)	Žádost o dotaci, Studie proveditelnosti – kapitola 2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence 10 bodů	projekt je součástí čtyř klíčových kompetencí : konulace v cizích jazycích, přírodní vědy, práce s digitálními technologiemi 10

	(Aspekt efektivnosti)		Projekt je zaměřen právě na 1 klíčovou kompetenci.	0 bodů		
14.	Výstupy projektu bude moci využít více institucí Výstupy projektu budou využity i jinými subjekty, než je žadatel. Žadatel dokládá Dohodu o využívání výstupů projektu vypracovanou dle podmínek Zákona č. 89/2012 sb. (Nový občanský zákoník). Žadatel v dohodě uvede kromě povinných náležitostí dohody i způsob využívání výstupů projektu. Za využívání výstupů projektu je považováno min. jedno jakékoliv využití výstupu projektu. (Aspekt efektivnost, potřebnost)	Žádost o dotaci, studie proveditelnosti – kapitola 2. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU - rozšířená o další bod kapitoly, příloha Dohoda o využívání výstupů	Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci uvedl a doložil, že výstupy projektu budou využity minimálně jednou další institucí než je žadatel. Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci doložil Dohodu o využívání výstupů nejméně s jednou další institucí a uvedl popis využití výstupů ve Studii proveditelnosti.	15 bodů		
			Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci neuvedl a nedoložil, že výstupy projektu budou využity další institucí. Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci nedoložil Dohodu o využívání výstupů nejméně s jednou další institucí a neuvedl popis využití výstupů ve Studii proveditelnosti.	0 bodů		

		55
--	--	----

Minimální počet bodů, aby projekt uspěl ve věcném hodnocení, je 35 bodů. Maximální počet bodů je 70.

UREŠNEK

publikace

LPT

[Signature]

SLERAK
OSICKA

Soška

Onička

FURCH

[Signature]

SYFARČEK

[Signature]

VALENTA

[Signature]

Charvát

[Signature]

HRADEKOVÁ

[Signature]

POTMĚŠILOVÁ

[Signature]

VERKE, PAVLOVIE / 6.12.2021, VERONIKA MIKULICOVÁ

ZADAVATEL

[Signature]



Název projektu	Číslo projektu
OPROU DIGITALIZACE TECHNICKÉHO VYBAVENÍ KVALITNÍMU VĚDELAŘSKÉMU ZÁSTOUPENÍ	02-06.4.19/0.0/1.0/16-025/00/6027

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preamble

Etický kodex členů orgánů, zaměstnanců a externích odborníků MAS Hustopečsko (dále jen MAS) zapojených do hodnocení a výběru projektů vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu a každý zaměstnanec MAS Hustopečsko ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů a zaměstnanců

Členové orgánů a zaměstnanci MAS nepřipustí, aby došlo ke střetu jejich soukromého zájmu s jejich postavením v MAS. Soukromý zájem zahrnuje jakoukoliv výhodu pro ně, jejich rodiny, blízké a příbuzné osoby a právnické nebo fyzické osoby, se kterými měli, nebo mají obchodní vztahy. Členové orgánů a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS. Členové orgánů a zaměstnanci MAS jsou nezávislí nestranní a nepodjatí.

Článek 3

Dary a jiné nabídky



Členové orgánů a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností.

Členové orgánů a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců

Členové orgánů a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Programovým výborem MAS.

Složení komise:	Podpisy členů výběrové komise:
Jméno a příjmení: DAVID OSIČKA	Osíčka
Jméno a příjmení: PAVEL FURCH	
Jméno a příjmení:	
Jméno a příjmení:	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



MAS Hustopečsko

Jméno a příjmení:	JOSEF URBÁNEK	
Jméno a příjmení:	Zbyněk Ščepáček	
Jméno a příjmení:	RADEK VALENTA	
Jméno a příjmení:	Ladislav ŠAFÁŘÍK	
Jméno a příjmení:	Jan Charvát,	
Jméno a příjmení:	JANA HRADKOVÁ	
Jméno a příjmení:	HANA POTMĚŠILOVÁ	
Jméno a příjmení:	TOMÁŠ JAR	

Datum a místo konání výběrové komise:

6.12.2021, VELKÉ PAVLOVICE

